

個人情報開示請求書

グローバルブレインズ株式会社 御中

私は、次ページの「個人情報の取り扱い」に同意の上、個人情報保護法第29条に基づき下記の事項を請求いたします。

請求者記入欄				
請求日	年 月 日			
フリガナ		㊟	性別	男 ・ 女
請求者氏名			生年月日	年 月 日
現住所 (回答送付先)	〒 -	TEL	-	-
e-mailアドレス				
代理人記入欄 ※請求者本人が記入される場合、本欄への記入は必要ありません。				
フリガナ		㊟	性別	男 ・ 女
代理人氏名			生年月日	年 月 日
代理人現住所 (回答送付先)	〒 -	TEL	-	-
代理権	法定代理 ・ 委任代理		請求者との続柄	
当社との関係	<input type="checkbox"/> 個人のお客様 <input type="checkbox"/> お取引先 <input type="checkbox"/> 法人名 <input type="checkbox"/> 当社従業者 <input type="checkbox"/> 当社退職者 <input type="checkbox"/> その他（具体的にご記入ください。			
請求の内容	<input type="checkbox"/> 開示 <input type="checkbox"/> 内容の訂正 <input type="checkbox"/> 内容の追加 <input type="checkbox"/> 内容の削除 <input type="checkbox"/> 利用の停止 <input type="checkbox"/> 消去			
請求の詳細				

【添付書類一覧】

開示請求書	<input type="checkbox"/> 本書	
本人確認書類	<input type="checkbox"/> ご請求者がご本人様の場合 <input type="checkbox"/> Aの書類 <input type="checkbox"/> ご請求者がご本人様と異なる場合 <input type="checkbox"/> ① 本人に関するAの書類 <input type="checkbox"/> ② 代理人に関するAの書類 <input type="checkbox"/> ③ 代理人に関するBの書類 <input type="checkbox"/> ④ Cの書類 （上記①②③④すべて）	A. 下記のうちいずれか1通 ・ 運転免許証（コピー） ・ パスポート（コピー） ・ 住民票の写し B. 下記のうちいずれか1通 ・ 戸籍謄本または抄本（原本） ・ 住民票（原本） C. 本人による捺印がある委任状
開示請求手数料	<input type="checkbox"/> 手数料（¥800）に相当する定額小為替	

【個人情報のお取扱いについて】

本請求書の提出に伴いご提供いただく個人情報は、開示等の請求への対応（本人確認、社内における個人情報の確認、回答の送付）のためにのみ利用いたします。個人情報の取扱いの委託を含む提供は一切いたしません。
本請求書の提出に伴いご提供いただく個人情報は回答終了した後、2年間保管しその後廃棄いたします。保管期間中における開示等の求めについて対応いたします。
上記の個人情報の提供は必須となります。ご提供いただけない情報がある場合、開示等の求めに対応することができませんのでご了承下さい。

本請求書の提出に伴いご提供いただく個人情報は、

【グローバルブレインズ株式会社個人情報保護管理者】（TEL 092-482-1364）が管理いたします。

【当社記入欄】

本人・代理人 の確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証の写し <input type="checkbox"/> パスポートの写し <input type="checkbox"/> 住民票の写し
代理人資格 の確認	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明書 <input type="checkbox"/> 委任状

承認	確認	確認	受付
代表者	個人情報保護 管理者	業務の責任者	担当者